



Цялостно решение за дейности с деца

Управлявай учебни и спортни дейности дигитално - от записване през графици и посещения до отчитане на приходи и разходи.

Какво е GRAFALY

Grafaly е специализирана платформа за управление на дейности с деца в детски градини, училища, школи, клубове и занимални. Тя автоматизира процесите по записване, създаване на групи и отбори, изготвяне на графици, отчет на присъствия, такси и възнаграждения. Платформата обединява три основни модула – Камп, Школа и Учебни заведения, които покриват сезонни активности, курсове и дейности в рамките на учебната година. С интегрирани справки, виртуални плащания и прозрачна отчетност, Grafaly улеснява управлението на тези дейности.

За кого е подходящо?



УЧЕБНИ ЦЕНТРОВЕ



СПОРТНИ КЛУБОВЕ



ЛЕТНИ ЗАНИМАЛНИ



СКИ УЧИЛИЩА



ТАНЦОВИ ШКОЛИ



СЕМИНАРИ И ОБУЧЕНИЯ

МОДУЛ КАМП



Записване на деца

- ✓ Децата се записват от родител, чрез попълване на онлайн форма за записване с данните на до 3 деца.
- ✓ Системата позволява възможност за прилагане на отстъпка посредством Партньорска програма, която може да се избере от родителя при записването на детето.
- ✓ Оператор също може да записва деца и да прилага отстъпки.
- ✓ Всички записани деца се показват в раздел Обработка на системата, където оператор, за всеки ден може да въвежда присъствия, плащания (в брой или по банка), като при отбелязване на плащане родителят получава имейл с потвърждение, че е заплатил таксата.

Съставяне на групи

- ✓ **Grafaly** предлага лесно разпределяне на децата по групи, които могат да са различни всеки ден. Всяка група се отнася за конкретна локация. Групите са за различни дейности. Например: Група 1 - Плуване, Група 2 - Плуване, Група 1 - Английски и други.
- ✓ Екрана за разпределяне показва списък с всички записани деца за конкретен ден, с възможност за разпределяне на децата по групи. Цветово се разграничават децата разпределени в групи от неразпределените, като се визуализира и техният брой.



График преподаватели

- ✓ Оператор има възможност да създава график за всеки преподавател.
- ✓ Системата автоматично пресмята всеки преподавател каква ставка е натрупал според въведения график. За удобство се визуализира графика на всички преподавател по локации.

Приходи и разходи

- ✓ **Отчитане на разходи**
Оператор на системата може да добави еднократни разходи, възникнали по време на дейностите или да настрои автоматично начисляване на периодични разходи.
Видове периодични разходи:
 - Твърда цена на ден – сумата на разхода се добавя всеки ден към разходите за избраната локацията.
 - Цена на присъствие на ден за конкретна група, няколко групи или всички групи в избраната локация – сумата на разхода се добавя за всяко присъствало дете от избраната група, за всеки ден.
 - Цена на присъствие на ден според графика на преподавател – сумата на разход се добавя към възнаграждението на всеки преподавател, който е на работа в съответния ден.
 - Цена на ден на база присъствия от избрана група, няколко групи или всички групи в избраната локация на стъпки – сумата на разхода се начислява всеки ден и зависи от броя на присъствалите деца.
- ✓ **Отчитане на приходи**
Системата автоматично, отчита платените суми от такси по групи и локации. Оператора може да въвежда извънредни приходи.



Справки и отчети

Видове справки:

Всички справки се експортират в Ексел

- ✔ Справка Записани деца за дата – показва за избран ден списък на деца, които се очаква да пристигнат на конкретната локация
- ✔ Справка Приходи на дата – показва за избран ден, какви плащания са извършени и проследява кой оператор, какъв приход е отчетел за деня
- ✔ Справка приходи за период – показва за избран период събраната сума по дни

Отчет приходи и разходи

Отчетът представя приходите и разходите за определен месец. Всички въведени приходи и разходи са разделени на:

- ✔ **Приходи от:**
 - Събрани суми от такси за периода
 - Свободни приходи (въведени суми, ръчно от оператор)
- ✔ **Разходи от:**
 - Изчислени периодични разходи (ежедневно генерираните разходи, според настройките в периодични разходи)
 - Свободни разходи - въведени ръчно от оператор
 - Натрупани ставки на преподавател



Записани за дата



Приходи на дата



Справка приходи за период

МОДУЛ ШКОЛА

Модулът ШКОЛА предоставя цялостно решение за организиране и управление на учебния процес, като улеснява записването, разпределението и администрирането на обучителните дейности, включително спорт, езиково обучение, изкуства и науки. Всяка учебна година се структурират сезони с ясно дефинирани дати, през които се формират групи, изграждат се графици и се определят ценови оферти за участие. Чрез удобна онлайн система родителите могат да записват децата си в избрани групи, да извършват плащания онлайн през виртуален ПОС терминал, а операторите да управляват записванията, разпределенията, плащанията и присъствията. Системата изчислява ставки за преподавателите на база фиксирани възнаграждения и процент от платените такси, предлага отчети за приходи и разходи.

Записване и разпределяне на деца за период

- ✔ За всяка обучителна година се настройва сезон с начална и крайна дата, в който децата ще се обучават. Всички графици, плащания, присъствия се отнасят за текущия сезон.
- ✔ Във всеки учебен период – сезон, се формират групи и графици и се задават ценови оферти и преподаватели за всяка група.
- ✔ Записване на деца – в системата могат да се записват деца през онлайн регистрационна форма от родител. Родителят попълва данните на детето и своите контакти. След попълването на ЕГН системата определя набора на детето и предлага групите от този набор към които може да бъде записано.
- ✔ Записване от оператор- оператор регистрира детето в системата с данните му и контактите на родителя и след това го записва в групата, в която ще се обучава. По време на учебния период системата позволява преместването на деца в друга група, както и отписване.

Създаване на график за всяка група

След като всички групи са сформирани и причислени към оферта се създава седмичен график на група. Избират се преподавател и помощник преподавател на групата. Избират се дните от седмицата, в които ще се осъществяват учебни занимания, отбелязва се часа за провеждане и вида дейност.



Дневник за присъствия

За всяка една група, според въведения график, се визуализират дните в месеца, в които е предвидено обучение. Показва се списък на децата за групата, които се очаква да присъстват. Преподавателят въвежда присъствие за всяко дете за съответната дата.

Месечни такси и плащания

При записване на детето се формира сумата за месечните такси за учебния период. Таксите са дължими в началото на всеки месец, като има възможност за предплащане на целия период. Системата изпраща автоматични имейли в началото на месеца до родителите за дължима и просрочена такса. В имейлите фигурира линк за плащане с карта през виртуален ПОС терминал в системата. Таксата може да бъде отбелязана като заплатена в брой. Оператор вижда задълженията натрупани до момента на деца по групи, има възможност да промени неплатените такси на конкретно дете.



Отработено време

В профила на всеки учител се задава твърда месечна ставка и % от платените такси от групите, в които преподава през учебния период. Отработените ставки се показват по месец, в персонална страница на всеки учител. В тази страница могат да се добавят причини за бонуси и глоби. Има възможност ставките да се отбелязват, като изплатени.

Отчитане на Разходи

Оператор на системата може да добави еднократни разходи, възникнали по време на дейностите или да направи настройка за автоматично начисляване на периодични разходи.

Видове Периодични разходи:

- ✓ Твърда цена на ден – сумата на разхода се добавя всеки ден към разходите за избраната локация
- ✓ Цена на присъствие на ден за конкретна група, няколко групи или всички групи в избраната локация – сумата на разхода се добавя за всяко присъствало дете от избраната група, за всеки ден
- ✓ Цена на ден на база присъствия за конкретна група, няколко групи или всички групи в избраната локация на стъпки – сумата на разхода се начислява всеки ден и зависи от броя на присъствалите деца

Отчитане на Приходи

Системата автоматично, отчита платените суми от такси по групи и локации. Оператора може да въвежда извънредни приходи.

Справки

Видове справки:

Всички справки се експортират в Ексел

- ✓ **Събрана сума в брой от касиер**
Тази справка отчита събраните приходи от конкретен касиер на конкретна дата
- ✓ **Такси по месец**
Системата дава информация относно събраните, несъбраните и дължимите такси по месеци за избрана група или всички групи.



Школа такси по месец



Събрана сума в брой от оператор

Отчет приходи и разходи:

Отчетът представя приходите и разходите за определен месец. Всички въведени приходи и разходи са разделени на:

- ✓ **Приходи от:**
 - Събрани суми от такси за периода
 - Свободни приходи (въведени суми от оператор)

- ✓ **Разходи от:**
 - Периодични разходи
 - Еднократни разходи
 - Натрупани ставки за преподавател

Търсене

Начална дата: Крайна дата: Учебно заведение: Категория разход:

ТЪРСИ

Справки за приходи и разходи

*Избраният период не може да превишава 31 дни!

ПРИХОДИ	за период 01.04.2025 - 17.04.2025	ОБЩО: 466.75 лв.
✓ Приходи от такси		Обща сума: 466.75 лв
✓ Свободни приходи		Обща сума: 0.00 лв

РАЗХОДИ	за период 01.04.2025 - 17.04.2025	ОБЩО: 276.59 лв.
✓ Свободни разходи		Обща сума: 250.00 лв
✓ Заплати на треньори		Обща сума: 0.00 лв
✓ Разходи за Учебни заведения		Обща сума: 0.00 лв
✓ Разходи за касиери		Обща сума: 26.59 лв

МОДУЛ УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ

Модулът УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ автоматизира процесите по управление на допълнителните дейности в детските градини и училищата и е подходящ за организации, които предлагат футбол, волейбол, баскетбол, аеробика, гимнастика, народни танци, математика, изучаване на език, приложни изкуства, шах, природни науки и други. **Работата на модула е съобразена изцяло с учебните процеси и генерира необходимата документация за отчитане на извършените дейности.**

Работата на системата е организирана по учебни години, които се настройват. Всички записвания на деца, графици и платени такси се извършват в рамките на активната учебна година. Предходните учебни години са достъпни за справки.

- ✓ В системата се създава регистър на *Учебните заведения* с които Вашата организация работи: Добавят се имена и контакти на *Директора* и ръководството
- ✓ Избират се дейностите провеждани в това учебно заведение
- ✓ Избира се оферта за всяка дейност
- ✓ Създават се административните групи или класове на съответното учебно заведение
- ✓ Създават се отбори за определени дейности, в които се разпределят децата за провеждане на допълнителните учебни дейности
- ✓ Създава се график по дни и часове по отделно за всеки отбор с треньор и помощник треньор

Записване на деца и разпределяне в отбори

Родителите регистрират децата през онлайн форма, като попълват данните им и своите контакти. Избират учебното заведение, в което учи детето. Системата показва наличните групи или класовете в избраното учебно заведение и дава възможност за избор от допълнителните дейности, които се осъществяват там. Оператор също може да записва деца в системата.

След регистрацията, всички деца влизат в списък, от където оператора ги разпределя по отбори, като има възможност да приложи индивидуална отстъпка на всяко дете.

График и присъствия

Треньорът на всеки отбор вижда предварително зададен график с всички деца от отбора и е задължен да нанася присъствията в срок. При отмяна на учебен час се посочва причина и се задава нова дата за отработване.

← Назад Търсене 2025 Април ТЪРСИ

Учебно заведение: Медено Звънче Отбор: Звънчета Дейност: Футбол

Отбележи отработване

Спиране на дете – Детето временно няма да участва в тренировки. Не се начисляват нови такси и няма възможност за маркиране на присъствия, но остава в групата и фигурира в протоколите. Може да бъде възстановено по всяко време.
Отписване – Детето се премахва от отбора и не фигурира в протоколите ако няма такса за текущия месец. Ако не тренира в друг отбор, детето автоматично ще се премахне и от групата и ще бъде необходимо ново записване при връщане.

Посещения за Април 2025 г. на Медено Звънче - Звънчета

Дете	Отстъпка в %	01.04 Вт	03.04 Чв	08.04 Вт	10.04 Чв	15.04 Вт	17.04 Чв	22.04 Вт	24.04 Чв
Виктор Георгиев Георгиев	5%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Никола Николов Николов	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Мартин Маринов Маринов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Симеон Маринов Симеонов	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Здравко Симеонов Здравков	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Такси и плащания

Офертите за участие в дейностите могат да бъдат: фиксирана такса на месец или начисляване на такса на всяко посещение. Дължимите такси на всички деца от определена група се визуализират за месеците в учебната година и са разделени по дейности.

Плащане с банкова карта през системата

В началото или в края на месеца системата изпраща имейли до родителите с подкана и линк за плащане с карта.

Плащане в брой

Всеки потребител в системата може да събира такси в брой от индивидуално зададени учебни заведения. За всички събрани в брой такси се начислява комисионна за лицето събрало таксите.

Действия месечна такса

Месечна такса на Виктор Георгиев за месец 04.2025

Генерирай линк за плащане!

Отбележи като платена

Затвори Запази

Дете	09.2024	10.2024	11.2024	12.2024	01.2025	02.2025	03.2025	04.2025	05.2025
Виктор Георгиев Футбол (-5%) 17.04.2025	x	x	x	x	x	x	x	x 0.00 лв Неплатено/Дължимо	x
Здравко Здравков Футбол 17.04.2025	x	x	x	x	x	x	x	x 10.00 лв	x
Мартин Маринов Футбол 17.04.2025	x	x	x	x	x	x	x	x 5.00 лв	x
Младен Миленов Футбол 17.04.2025	x	x	x	x	x	x	x	x 5.00 лв	x

Отчитане на събрани такси в брой

Системата показва всички събрани суми, дължими суми и начислени комисионни поименно за всеки събрал такси в брой. Наличната сума в брой се натрупва, като може да се предаде и отчете частично. Всяко отчитане се запазва в *Регистър отчитания*.

Отработено време

В профила на всеки *Треньор* се задава твърда месечна ставка и % от платените такси на отборите, в които преподава през учебната година. Отработените ставки се показват по месец, в персонална страница на всеки учител. В тази страница могат да се добавят бонуси, глоби и причина за всяка от тях. Има възможност ставките да се отбелязват, като изплатени.

Отчитане към учебно заведение

След края на всеки месец системата автоматично генерира протоколи за всяка група в учебното заведение по дейност. Всеки протокол съдържа информация за присъствията на децата през месеца и дължимите месечни такси. Протоколите се изпращат автоматично до съответните отговорни лица.

Сезон: Сезон 2024-2025 (от 2024-09-01 до 2025-08-31) Дължими суми

Служител: Всички Дата на отчитане: Начало mm/dd/yyyy Край mm/dd/yyyy Отчетник: Всички ТЪРСИ

Служител	Дата на отчитане	Начално салдо <small>BGN</small>	Отчетено салдо <small>BGN</small>	Крайно салдо <small>BGN</small>	Отчетник
Милен Миленов	14.04.2025 13:59 Monday		0.63	0.63	0.00 Димитър Димитров
Александър Алексов	14.04.2025 13:59 Monday		6.63	6.00	0.63 Димитър Димитров
Стоян Петров	14.04.2025 13:59 Monday		16.63	10.00	6.63 Димитър Димитров
Петър Георгиев	14.04.2025 13:59 Monday		16.63	0.00	16.63 Димитър Димитров
Васил Василев	14.04.2025 13:58 Monday		1.00	1.00	0.00 Димитър Димитров
Мартина Николов	14.04.2025 13:57 Monday		19.00	18.00	1.00 Димитър Димитров

Приходи и разходи



Отчитане на Разходи

Оператор на системата може да добави еднократни разходи, възникнали по време на дейностите.



Отчитане на Приходи

Системата автоматично, отчита платените в брой и с банкова карта суми от такси и ги разпределя по групи и учебни заведения. Оператора може да въвежда извънредни приходи.

Справки

Отчет приходи и разходи

Отчетът представя приходите и разходите за определен месец. Всички въведени приходи и разходи са разделени на:



Приходи:

- Събрани такси за периода
- Извънредни приходи, въведени ръчно от оператор



Разходи:

- Еднократни разходи
- Ставки за преподавател
- Ставки за касиер
- Разходи за учебно заведение